

Местная администрация города Зеленогорска



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 апреля 2011 года № 42

Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Местной администрацией внутригородского муниципального образования город Зеленогорск

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Местной администрацией внутригородского муниципального образования город Зеленогорск согласно приложению № 1.
2. Данное постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Главу Местной администрации города Зеленогорска Ю.Н. Gladunova.

Глава Местной администрации
города Зеленогорска

Ю.Н. Gladunov

**Перечень муниципальных услуг, предоставляемых местной администрацией
внутригородского муниципального образования город Зеленогорск**

№	Наименования муниципальной услуги
1	Предоставление натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом
2	Предоставление информации о времени и месте проведения мероприятий, организуемых органами местного самоуправления для жителей муниципального образования
3	Предоставление консультаций жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья;
4	Предоставление консультаций жителям муниципального образования по вопросам формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;
5	Регистрация трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем.
6	Регистрация факта прекращения трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем.
7	Выдача архивных справок, выписок, копий архивных документов.
8	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц.
9	Консультирование потребителей по вопросам защиты прав потребителей.
10	Выдача религиозным группам подтверждений существования на территории муниципального образования.
11	Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16-ти лет.